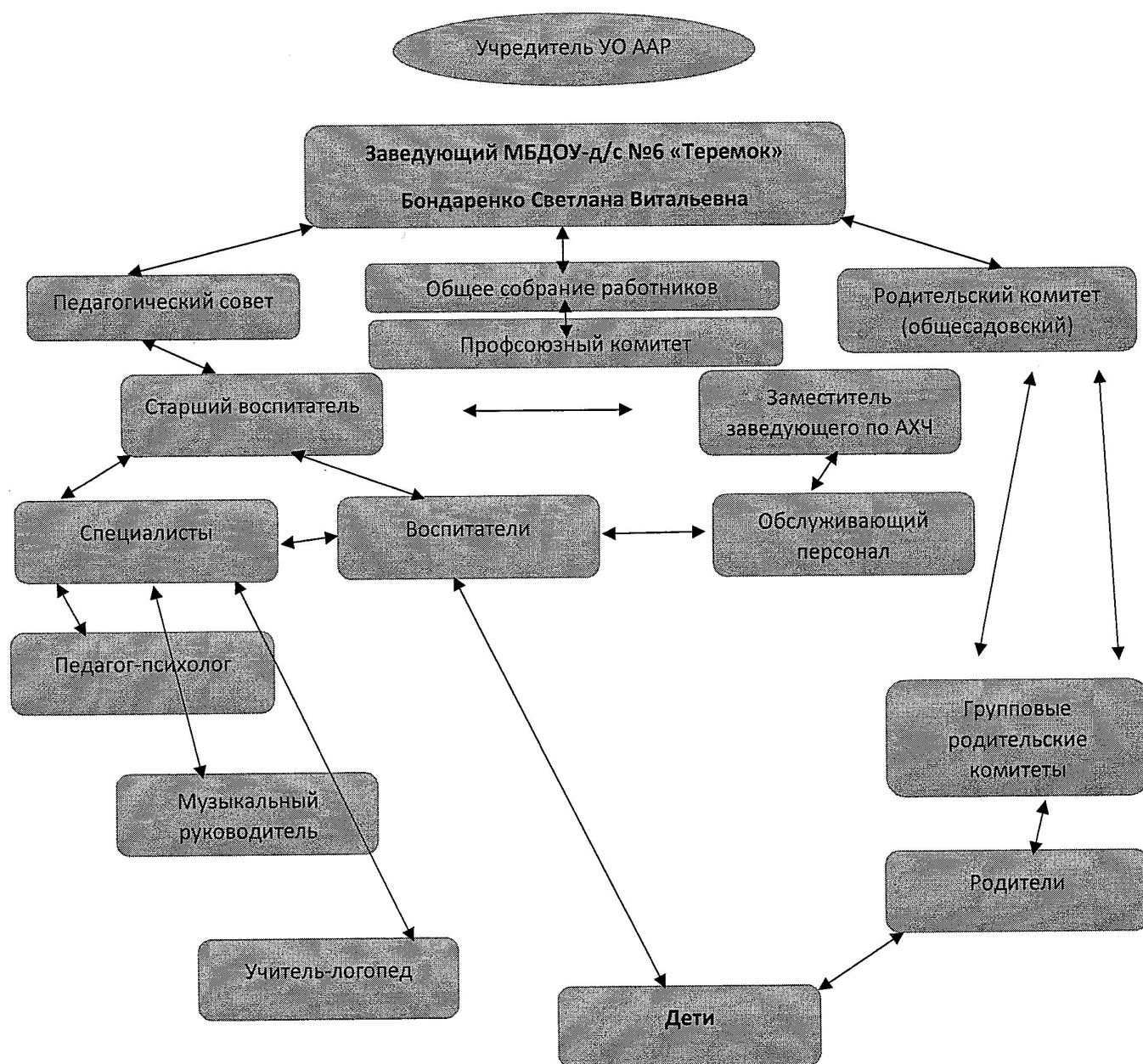


Структура и система управления МБДОУ-д/с №6 «Теремок».

Управление МБДОУ-д/с №6 «Теремок» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

Учредителем и собственником имущества МБДОУ-д/с №6 «Теремок» является Управление образованием Администрации Аксайского района Ростовской области.

Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом МБДОУ-д/с №6 «Теремок» является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью дошкольного образовательного учреждения.



Коллегиальные органы управления ДООУ:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников;
- Родительский комитет (общесадовский).

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБДОУ-д/с №6 «Теремок», порядок принятия ими решения устанавливается уставом МБДОУ-д/с №6 «Теремок» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МБДОУ-д/с №6 «Теремок» самостоятельно в формировании своей структуры. Имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и реализуемой образовательной программы, формы обучения и режима пребывания воспитанников.

Управляющая система состоит из двух структур:

1 структура – коллегиальное управление:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников;
- Родительский комитет (общесадовский)

2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:

1 уровень управления – заведующий ДООУ.

2 уровень управления – заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель.

Объект их управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический персонал, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал).

3 уровень управления – осуществляется воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом.

Объект управления – дети и родители (законные представители).

Созданная структура управления не является чем-то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения и может предопределять изменения в этом развитии.

Таким образом, в МБДОУ-д/с №6 «Теремок» реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса.

Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

В детском саду функционирует первичная профсоюзная организация.

**Деятельность структурных подразделений
в МБДОУ – д/с № 6 «Теремок»**

Структурное подразделение ДОУ	Цели и задачи, содержание деятельности	Члены структурного подразделения
Заведующий МБДОУ-д/с №6 «Теремок»	Заведующий ДОУ несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работы и организационно-хозяйственной деятельностью ДОУ. Права и обязанности заведующего ДОУ, его компетенция в области управления определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом МБДОУ-д/с №6 «Теремок».	АУП, педагогические работники, УВП и ОП
Педагогический совет	Выполнение нормативных документов по дошкольному воспитанию РФ. Утверждение годового плана работы и программного развития ДОУ. Обсуждение и выполнение государственного образовательного стандарта. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы с дошкольниками. Внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки. Повышение педагогического мастерства педагогов, развитие их творческой активности и взаимосвязи.	Заведующий Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Общее собрание работников	Осуществление общего руководства ДОУ. Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов. Утверждение нормативно-правовых документов ДОУ.	Все работники ДОУ
Родительский комитет (общесадовский)	Обеспечение постоянной взаимосвязи детского сада с родителями. Осуществление помощи ДОУ для функционирования.	Родители от групп
Профсоюзный комитет	Представление защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов коллектива. Разработка и согласование нормативно-правовых документов ДОУ, имеющих отношение к выполнению Трудового законодательства. Контроль над их соблюдением и выполнением.	Члены коллектива